

EDITAL Nº 002/2025 – PEC/CapacitaSUAS/UEM, 15 DE JANEIRO DE 2025

**PROCESSO SELETIVO PARA PROFISSIONAL PRESTADOR DE SERVIÇO
POR TEMPO DETERMINADO**

A Pró Reitoria de Extensão e Cultura/Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná da Universidade Estadual de Maringá, no uso de suas atribuições, considerando o contido no Termo de Execução Descentralizada nº 005/2024 celebrado entre a UEM, SEDEF, SETI, UEL, UEPG, UNESPAR, UNICENTRO e UNIOESTE, **TORNA PÚBLICA** a abertura de inscrições para o Processo Seletivo Diferenciado-Memorial Descritivo para o Preenchimento de Vaga de **Prestador de Serviço do Tempo Determinado**, para atuação no Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná, a ser realizado pela Universidade Estadual de Maringá em parceria com as Universidade Estadual de Londrina (UEL), Universidade Estadual de Ponta Grossa (UEPG), Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Unioeste), Universidade Estadual do Centro-Oeste (Unicentro), Universidade Estadual do Paraná (Unespar) e a Secretaria de Desenvolvimento Social e Família (SEDEF).

1. DA CIÊNCIA E ACEITAÇÃO

1.1. Ao efetuar sua inscrição o(a) candidato(a) aceita, irrestritamente, as normas estabelecidas neste Edital, assim como as demais normas estabelecidas pela UEM para realização do Processo Seletivo Diferenciado.

1.2. Nenhum(a) candidato(a) pode alegar desconhecimento das instruções contidas neste edital.

1.3. É admitida a impugnação deste edital, no prazo de cinco dias úteis a contar da data de sua publicação, dirigida e-mail: capacitasuaspr@uem.br.

2. DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

2.1. O processo seletivo destina-se ao preenchimento de uma vaga de para função de Prestador de Serviço do Tempo Determinado na área de Tecnologia de Informação para gerenciamento da plataforma, assessoramento de alunos e suporte técnico, com requisitos conforme descrito no quadro 3 (três) deste edital.

2.2. O Processo Seletivo é realizado por Comissão de Seleção constituída pelo Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná.

3. DO QUADRO DE VAGA E DOS REQUISITOS MÍNIMOS DE INGRESSO

3.1. Do quadro de vagas - Prestador de Serviço por Tempo Determinado

NÚMERO DE VAGAS	REQUISITO MÍNIMO PARA PARTICIPAÇÃO	CARGA HORÁRIA
1 (uma) vaga Atuação: Universidade Virtual do Paraná (UVPR) - Curitiba	Profissional Graduado em Análise de Sistemas ou áreas correlatas em Instituição de Ensino Superior do Paraná reconhecida pelo MEC.	40 horas semanais Presencial

3.2. Prestador de Serviço por Tempo Determinado: o valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), para um período de atuação de 12 meses, com carga horária de **40 horas semanais presenciais** a serem realizadas presencialmente na Universidade Virtual do Paraná (UVPR) em Curitiba/PR.

3.3. É vedada a participação neste processo de seleção ao(a) candidato(a) descendente, ascendente, cônjuge, companheiro/a ou ainda com qualquer parentesco em linha reta ou colateral até o terceiro grau, ou por afinidade, do Coordenador/Orientador do Projeto objeto deste edital.

3.4. O pagamento do(a) contratante fica condicionado ao envio do relatório mensal contendo as atividades desenvolvidas dentro das especificações exigidas.

3.2.6. Os candidatos classificados além da vaga estabelecida neste edital formam o quadro de cadastro de reserva e podem ser chamados, em havendo vacância da função, dentro do prazo de validade desta seleção.

4. DA INSCRIÇÃO

4.1. As inscrições são gratuitas e são realizadas no período indicado no Cronograma deste Edital (Anexo I, item 2):

4.1.1 A inscrição será realizada mediante o preenchimento e envio do formulário de inscrição constante do Anexo IV deste Edital, disponível no site pec.uem.br, considerando o período constante do Cronograma acima referido.

4.1.2 No ato da inscrição, deverão ser preenchidos todos os dados pessoais requeridos, além dos dados de formação acadêmica e de experiência profissional, conforme o caso.

4.1.3 O formulário de inscrição, devidamente preenchido, deverá ser enviado via e-mail para o endereço capacitasuaspr@uem.br, acompanhado dos seguintes documentos em formato PDF:

a) Currículo Lattes atualizado;

- b) Documento pessoal com foto (RG, CNH, CIN, frente e verso);
- c) CPF (se não constante no documento pessoal com foto);
- d) Diploma de Curso de Graduação de acordo com a vaga pretendida, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação (frente e verso);
- e) Comprovantes de itens a serem pontuados, conforme Anexo III deste Edital;

4.1.4 A PEC e o Programa/Projeto CapacitaSuas não se responsabilizam por requerimentos e documentos não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.1.5 O(A) candidato(a) que enviar a documentação em desacordo com o que estabelece o edital tem sua inscrição indeferida e, conseqüentemente, não está habilitado a participar do Processo Seletivo.

4.1.6 Não são permitidas a complementação ou substituição documental após a inscrição ser efetivada e quando o prazo de inscrição estiver encerrado.

5. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1 Somente serão homologadas as inscrições que atenderem aos itens 3.1 e 4.1.3 deste Edital.

5.2 Para as inscrições não homologadas em função da ausência da documentação exigida ou não cumprimento deste edital, não caberá recurso.

5.3 O(A) candidato(a) que prestar declaração falsa ou inexata, ainda que verificada posteriormente, será excluído(a) do processo de seleção.

5.4 O Edital de homologação será divulgado conforme cronograma (Anexo I) no endereço www.pec.uem.br.

6. DOS RECURSOS

6.1 Do indeferimento do pedido de inscrição ou de outras fases da seleção caberão pedidos de recurso ao Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná pelo candidato, devidamente fundamentado e explicativo, conforme prazo estabelecido no cronograma deste Processo Seletivo Diferenciado através do e-mail institucional: capacitasuaspr@uem.br .

6.2. O recurso será julgado por uma Comissão de Avaliação de Processos Seletivos constituída pela PEC/Programa ou Projeto CapacitaSuas.

6.3. A PEC emitirá edital ao receber o parecer da Comissão em data definida no cronograma, sendo lançados neste edital os nomes dos candidatos que tiverem providos os recursos impetrados.

7. DO PROCESSO DE SELEÇÃO E DE AVALIAÇÃO:

7.1 O processo de seleção consistirá de duas etapas:

- I. **Entrevista:** etapa a ser realizada em data a ser divulgada no Edital de Homologação das inscrições e de Convocação para o processo seletivo,

por meio de plataforma específica, devidamente gravada para registro. A entrevista terá valor p1 de até 60 (sessenta) pontos.

- II. **Análise curricular:** no ato da inscrição o(a) candidato(a) deverá anexar cópia em PDF do Currículo Lattes atualizado e documentado (anexar comprovantes de atividades acadêmicas e profissionais relacionadas à área de educação a distância e tecnologias de informação e comunicação). A análise curricular terá valor p2 de até 40 (quarenta) pontos.

7.2 A avaliação será feita considerando-se os seguintes pontos/critérios:

- I. Demonstração de interesse e conhecimentos sobre a área de educação a distância e de atividades e/ou projetos desenvolvidos na área de atuação da vaga pretendida.
- II. Sobre conhecimentos gerais e experiência no trabalho com Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação, tecnologias e mídias educacionais, e em específico da plataforma moodle.
- III. Sobre conhecimentos em suporte em Ambiente Virtual de Aprendizagem; Design Instrucional, HTML e configuração de Moodle.
- IV. Ter disponibilidade de carga horária para execução das atividades;
- V. Postura profissional e científica;
- VI. Análise do Currículo Lattes.

O candidato que não obtiver nota FINAL igual ou superior a 60,0 (sessenta) estará automaticamente desclassificado. A ordem de classificação será pela maior pontuação.

7.3. Em caso de empate para a classificação final, o desempate será definido de acordo com a seguinte ordem:

- a) Maior nota na Entrevista;
- b) Maior nota no Currículo.

7.4. O resultado final será divulgado em Edital com a ordem da classificação dos candidatos aprovados.

7.5. O(A) candidato(a) que não comparecer à entrevista na data e horário determinado em edital será automaticamente desclassificado e não caberá recurso.

8.DAS BANCAS DE SELEÇÃO:

8.1 A bancas examinadoras serão realizadas por equipes designadas pelo PEC/Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná

9. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS:

9.1 O resultado final será publicado pela Pró Reitoria de Extensão e Cultura no endereço www.pec.uem.br conforme cronograma (Anexo I).

10. DA CIÊNCIA E ACEITAÇÃO DAS NORMAS DO EDITAL:

8.1 Ao efetuar sua inscrição, o(a) candidato(a) aceita, irrestritamente, as normas estabelecidas neste edital, assim como as demais normas estabelecidas para bolsistas em programas de extensão para realização do processo seletivo.

11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser prorrogado, revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique em direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

11.2 A PEC/Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná, não se responsabiliza por falhas técnicas durante o processo de inscrição dos candidatos, os quais devem certificar-se da efetivação tanto da inscrição quanto da postagem do documento comprobatório.

11.3 A desistência do(a) Prestador(a) de Serviço deverá ser comunicada com trinta (30) dias de antecedência sob o risco de devolução do pagamento;

11.4 As Coordenações da PEC/Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná poderão editar ato específico e reserva o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

11.5. A constatação de quaisquer irregularidades na documentação implica a desclassificação do(a) candidato(a), no ato da contratação e em qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis.

11.6. A aprovação no processo seletivo assegura apenas a expectativa de assunção à vaga, ficando a concretização deste ato sujeita às disposições legais, ao aporte financeiro para o pagamento e o interesse e conveniência do Programa CapacitaSuas Paraná.

11.7. O pagamento fica condicionado ao cumprimento de atribuições especificadas neste edital, no cronograma e no regulamento dos cursos.

11.8. Em todas as fases do Processo Seletivo, as vias oficiais de comunicação entre a UEM e os candidatos são os editais publicados no sítio do PEC/UEM.

11.9. Todos os editais referentes a este Processo Seletivo Diferenciado são publicados no site da Pró Reitoria de Extensão e Cultura (pec.uem.br) sendo seu acompanhamento de inteira responsabilidade do candidato.

11.10. O Processo Seletivo de que trata o presente Edital tem validade de dois anos, a contar da data de publicação do edital de aprovação e classificação, podendo ser prorrogada por igual período, a critério da Coordenação Geral do Programa CapacitaSuas Paraná

12. OUTRAS INFORMAÇÕES

12.1 Outras informações podem ser obtidas junto ao Programa de Extensão CapacitaSuas Paraná, da Universidade Estadual de Maringá, exclusivamente pelo e-mail capacitasuaspr@uem.br.

Publique-se.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a horizontal line above stylized cursive letters.

Telma Maranhão Gomes
Coordenadora Geral/Gestora do CapacitaSuas Paraná

**ANEXO I
CRONOGRAMA**

Ordem	Atividades	Datas
1	Publicação do Edital de abertura de inscrições e normas gerais	15/01/2025
2	Período de inscrições	15/01/2025 a 29/01/2025
3	Publicação de Edital de Homologação de Inscrições e convocação para entrevista	30/01/2025
4	Realização de análise documental e entrevistas	31/01/2025 a 03/02/2025
5	Publicação do Edital de resultado preliminar	04/02/2025
6	Prazo para interposição de recursos	05/02/2025
7	Publicação do resultado final do Processo Seletivo	06/02/2025

ANEXO II

ATRIBUIÇÃO DA VAGA

MODALIDADE	ATRIBUIÇÕES
Profissional Graduado em Análise de Sistemas ou correlatas	Suporte de plataformas virtuais de aprendizagem; desenvolvimento de designs para plataformas em HTML e configurações no ambiente Moodle, a partir de recomendações apresentadas pela equipe pedagógica da referida proposta de curso; inserção de plugins quando selecionados e indicados; impressões e análises de relatórios de desenvolvimento dos educandos; configuração das especificidades do servidor que abriga o curso; alimentação com dados do curso no repositório institucional, no âmbito da sua competência; desenvolvimento de formulários específicos de acompanhamento e outros quando necessários.

ANEXO III

FORMULÁRIO DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO PARA PROFISSIONAL GRADUADO

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO DO CANDIDATO
Formação de nível superior na área da inscrição	20 pontos	
Curso de Pós-Graduação Lato Sensu	10 pontos	
Cursos de extensão na área de educação, educação a distância e de tecnologia	5 pontos por curso (no máximo 20 pontos)	
Experiência em atividades de educação a distância	5 pontos por ano (no máximo 30 pontos)	
Experiência na área de tecnologia e inovação	5 pontos por ano (no máximo 20 pontos)	
Total	Máximo 100 pontos	

ANEXO IV

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO PRESTADOR DE SERVIÇO POR TEMPO DETERMINADO

Este formulário deve ser enviado via e-mail para capacitasuaspr@uem.br, acompanhado de documentos, conforme item 4.1.3 deste Edital.

Baixe este formulário [aqui](#).

Dados Pessoais

Nome Completo (sem abreviações)	
Data de nascimento	
CPF	
RG e órgão expedidor	
Telefone celular com DDD	

Dados de Formação Acadêmica

Graduação:

Curso	
Instituição	
Ano de Conclusão	

Pós-Graduação Lato Sensu:

Curso	
Instituição	
Ano de Conclusão	

Mestrado:

Curso	
Instituição	
Ano de Conclusão	

Doutorado:

Curso	
Instituição	
Ano de Conclusão	

Dados Profissionais

Experiência Profissional Atual:

Cargo/Função	
Empresa/Instituição	
Início da atividade	

Experiência Profissional Anterior 1:

Cargo/Função	
Empresa/Instituição	
Período	

Experiência Profissional Anterior 2:

Cargo/Função	
Empresa/Instituição	
Período	

Experiência Profissional Anterior 3:

Cargo/Função	
Empresa/Instituição	
Período	